



Estd : 1962
NAAC 'A' Grade

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416 004. MAHARASHTRA
PHONE : EPABX-2609000 PGBUTR - 2609139
website: www.unishivaji.ac.in
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर - ४१६ ००४, महाराष्ट्र
दुरध्वनी : (ईपीएबीएक्स) 2609000 पी.जी.बी.यु.टी.आर- 2609139
e-mail : pgbutr@unishivaji.ac.in

6 SEP 2018

Date :

6 SEP 2018

Ref. No. : SU/PGBUTR/Admi. 2018-19/ 9951

प्रति,
अधिविभागप्रमुख तथा अध्यक्ष, डीआरसी / अध्यक्ष, सीआरसी,
सर्व पदव्युत्तर अधिविभाग / पदव्युत्तर अभ्यासक्रम,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

विषय :- शैक्षणिक वर्ष 2018-19 मध्ये एम.फिल./पीएच.डी. प्रवेश परीक्षेमधून पात्र ठरलेल्या विद्यार्थ्यांच्या मुलाखतीबाबत.

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषयसंदर्भात आपणास आदेशान्वये कळविणेत येते की, शैक्षणिक वर्ष 2018-19 मधील एम.फिल./पीएच.डी. प्रवेश परीक्षेतून गुणवत्ता यादीमधून मुलाखतीसाठी पात्र ठरलेल्या सर्व विद्यार्थ्यांच्या कागदपत्रांची पडताळणी करून घेऊन, प्रवेशक्षमतेनुसार अंतिम गुणवत्ता यादी तयार करण्यात येऊन विद्यार्थ्यांच्या मुलाखती आयोजित करावयाच्या आहेत. सबब यासंदर्भात खालीलप्रमाणे कार्यवाही करणेत यावी.

- सर्व अधिविभागांनी एम.फील./पीएच.डी. प्रवेश परीक्षेतील पात्र विद्यार्थ्यांची यादी संगणक केंद्रकडून घेण्यात यावी. त्याचप्रमाणे एम.फील./पीएच.डी. प्रवेश प्रक्रीया 2018-19 करिता R.R.D.2.5 मधील तरतुदीनुसार, ज्या विद्यार्थ्यांनी ऑनलाईन अर्जाद्वारे नावनोंदणी केली आहे, अशा सर्व विद्यार्थ्यांची यादीदेखिल संबंधित अधिविभागांनी संगणक केंद्रकडून घ्यावयाची आहे.
- प्रवेश परीक्षेतील पात्र विद्यार्थ्यांची गुणवत्ता यादी R.R.D. 5.1 मधील खालील तरतुदीनुसार तयार करण्यात यावी.

R.R.D.5.1:- An Entrance Test shall be a qualifying test for admission to M.Phil/Ph.D. Programme. The Entrance Test will be of 100 marks (50 questions of two marks each with multiple choices). The qualifying marks for Entrance test shall be 50 % marks. Negative scheme of marking shall not be applicable.

Provided that a relaxation of 5% of marks (from 50% to 45%) shall be allowed for the candidates belonging to SC/ST/OBC (Non- Creamy layers)/ Differently- abled categories in the entrance examination.

Provided further that, if in spite of the above relaxation, the seats allotted for SC/ST/OBC(Non- Creamy layers)/ Differently - abled categories remain unfilled, the University shall launch a Special Admission Drive, for that particular category within one month from the date of closure of admission of General Category.

- डीआरसी/सीआरसी यांनी गुणवत्ता यादी तयार करत असताना R.R.D. 2.5, R.R.D. 4.8 व 4.9 नुसार कार्यवाही करणे आवश्यक आहे. गुणवत्ता यादी तयार करत असताना 'जाहीर केलेली प्रवेशक्षमता (Home University and Other University quota) विचारात घेऊन त्या-त्या संवर्गानुसार गुणवत्ता यादी तयार करावी. तसेच गुणवत्ता यादी तयार करत असताना, गुणवत्तेनुसार विद्यार्थ्यांची प्रतीक्षा यादी (शैक्षणिक वर्ष 2018-19) करिता तयार करावी. सदर अंतिम गुणवत्ता यादी प्रतीक्षा यादीसह पी.जी.बी.यु.टी.आर विभागास पाठवावी.

R.R.D.2.5:- i) A candidate fulfilling the eligibility criteria mentioned in R.R.D. 2 and qualified GATE (valid score) of that particular year, will be considered for exemption from entrance examination. It is further provided that the seats to be allotted for admission to Ph.D. from GATE qualified candidates will be 10% of the total vacancy of respective subject / branch or 1 seat, whichever is more. The merit for admission form amongst GATE qualified candidate will be decided on the basis valid GATE score.

ii) A Candidate fulfilling the eligibility criteria mentioned in R.R.D. 2 and qualified JRF / SRF will be considered for exemption from entrance examination. It is further provided that the seats to be allotted for admission to Ph.D. form JRF / SRF qualified candidates will be 10% of the total vacancy of respective subject / branch or 1 seat, whichever is more. The merit for admission from amongst JRF / SRF candidates will be decided on the basis of marks scored in masters degree.

R.R.D.4.8.- The Merit list for the M.Phil/Ph.D. Programme, except those candidates, who have been exempted from entrance test shall be prepared by the University, solely on the basis of performance or the candidates in the entrance test. However, if more than one candidate score equal marks in entrance test then the marks scored at post Graduate Degree shall be considered to prepare the order of merit.

R.R.D.4.9. The merit list of selected candidates and the waiting list (for vacant seats, if any) in order of merit shall be prepared by the DRC/CRC. It will be valid for that particular academic year only.

4. यानुसार गुणवत्ता यादीमध्ये पात्र ठरलेल्या विद्यार्थ्यांच्या कागदपत्रांची व प्रमाणपत्रांची डी.आर.सी. / सी.आर.सी. ने प्रथम छाननी करावी. कागदपत्रे पडताळणी करत असताना संबंधित विद्यार्थी त्या-त्या विषयात एम.फिल. व पीएच.डी. प्रवेशाकरिता विद्यापीठ नियमानुसार (R.R.D.) पात्र होते का? याचीही संबंधित DRC/CRC यांनी प्राथमिक पडताळणी करावी. याकरिता विद्यापीठ संकेतस्थळावर प्रसिध्द करणेत आलेले एम.फिल./पीएच.डी. माहितीपुस्तिका 2018-2019 मधील नियमावली व तरतूदी विचारात घेऊन, पुढील कार्यवाही करण्यात यावी.
5. ज्या विद्यार्थ्यांनी M.Phil./Ph.D. Both याप्रमाणे प्रवेश परीक्षेसाठी अर्ज केले आहेत, अशा विद्यार्थ्यांचे प्रवेश परीक्षेचे गुण दोन्ही अभ्यासक्रमांकडे दर्शविण्यात, येऊन त्यानुसार गुणवत्ता यादी तयार करणेत यावी.
6. प्रवेश परीक्षेतील गुणवत्ता यादीतील गुणवत्तेनुसार प्रवेशप्रक्रियेनुसार पात्र विद्यार्थ्यांचे मुलाखतीपुर्वी संबंधित विद्यार्थ्यांचे शैक्षणिक अर्हतेची प्रमाणपत्रे, जातीचा दाखला व इतर आवश्यक प्रमाणपत्रे विद्यार्थ्यांने भरलेल्या अर्जावरून व प्रत्यक्ष कामकाजावरून पडताळणी करून पाहावेत. तद्नंतरच तो विद्यार्थी त्या-त्या कॅटेगरी नुसार व प्रवेश क्षमतेनुसार एम.फिल. व पीएच.डी. प्रवेशास पात्र होत असेल, तरच त्याची मुलाखत घ्यावी. अन्यथा तो मुलाखतीस पात्र नसलेबाबत शे-न्यासह पीजीबीयुटीआर विभागास माहितीसाठी एक प्रत पाठवून द्यावी.
7. यानुसार खाली दिलेल्या वेळापत्रकानुसार, संबंधित अधिविभागानी/विभागाने डी.आर.सी. / सी.आर.सी. बैठका आयोजित करून नियोजित वेळेत एम.फिल., पीएच.डी. प्रवेशाकरिता कागदपत्रांची छाननी प्रक्रीया, गुणवत्ता यादी तयार करणे व मुलाखत प्रक्रिया पार पाडणे, इत्यादी कार्यवाही पूर्ण करावयाची आहे.

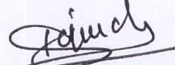
कालावधी	करावयाची कार्यवाही
10 सप्टेंबर ते 15 सप्टेंबर 2018	(1)संबंधित अधिविभागांनी (प्रथम) कागदपत्रांची पडताळणी पूर्ण करून, अंतिम गुणवत्ता यादी तयार करावी व (तद्नंतर) मुलाखती आयोजित करणे. याप्रमाणे एकाच दिवशी सदर कामकाज पूर्ण करावयाचे आहे. अंतिम गुणवत्ता यादी तयार करून विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर व अधिविभाग पातळीवर त्याचवेळी जाहीर करण्याचे आहे.
	(2)गुणवत्ता यादीनुसार विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शक नियुक्तीबाबत कार्यवाही पूर्ण करण्यात येऊन, सर्व समिती सदस्यांच्या स्वाक्षरी सह यादी अधिविभागांच्या सुचना फलकावर व विद्यापीठ संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करून त्याची मूळप्रत पी.जी.बीयुटीआर विभागात जमा करावी.

8. उपरोक्त अ.क्र. 6 येथिल तक्त्यामध्ये नमुद केल्यानुसार मुलाखतीचे सविस्तर वेळापत्रक आपल्या अधिविभागाच्या विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर मुलाखतीच्या तारखेपूर्वी किमान दोन दिवस अगोदर प्रसिद्ध करावे. सदर वेळापत्रकामध्ये आपल्या अधिविभागाचा संपर्क क्रमांक व ईमेल आयडी देणेत यावा. संबंधित विद्यार्थ्यांना याबाबत email पाठविण्यात यावा.
9. एम.फिल. / पीएच.डी. प्रवेशाबाबत प्रवेश क्षमतेनुसार कार्यवाही करत असताना Home University व Other University विद्यार्थ्याबाबत एम.फिल. व पीएच.डी. माहितीपुस्तिका मधील नियम क्र. 5.6 विचारात घ्यावेत.
10. एम.फिल. व पीएच.डी. माहितीपुस्तकातील Annexure I नुसार Input Sheet चा नमुना सर्व संबंधित विद्यार्थ्यांनी मुलाखतीवेळी सदर नमुन्यामध्ये माहिती भरून घेऊन मुलाखतीस येणेबाबत विद्यार्थ्यांस कळवावे. मुलाखतीबाबत एम.फिल. व पीएच.डी. माहितीपुस्तिकेमधील R.R.D.4 (4.10, 4.11, 4.12, 4.13) मधील तरतुदी नुसार कार्यवाही करावी.
11. जातीचे प्रमाणपत्र सत्यता पडताळणीबाबतची जबाबदारी डी.आर.सी. / सी.आर.सी. सदस्यांची तसेच विशेषतः त्यापैकी राखीव प्रवर्ग प्रतिनिधी यांनी त्यासंदर्भात अतिदक्ष रहावे.
12. आरक्षणाबाबत महाराष्ट्र शासन निर्णय क्र टीईएम 3397/12926/(9086)/तांशि-1 नुसार दि.11 जुलै 1997 प्रमाणे गुणवत्ता यादीनुसार प्रवेश प्रक्रिया केल्यानंतर जर कोणत्याही मागासवर्गीय प्रवर्गासाठी आरक्षित असलेल्या जागापैकी काही जागा रिक्त राहिल्या तर त्या जागेवर एकूण प्रवेश क्षमतेच्या कमाल 2 टक्के पर्यंत प्रवेशासाठी विशेष मागास प्रवर्गीय उमेदवारांना प्रवेश देण्यात यावा. रिक्त जागांवर विशेष मागास प्रवर्गातील उमेदवारांना कमाल 2 टक्के जागांवर प्रवेश दिल्यानंतर जर जागा रिक्त राहिल्या तर त्या जागा इतर सर्व मागासवर्गीय प्रवर्गातील उमेदवारांची गुणवत्तेनुसार सरमिसळ करून भरण्यात याव्यात.
13. तसेच, एसयु/स्पे.सेल/21नुसार दि.27/5/2014 रोजीच्या परिपत्रकानुसार अपंग विद्यार्थ्यांसाठी एकूण प्रवेश क्षमतेच्या 3 टक्के आरक्षणाबाबत आवश्यक ती कार्यवाही करावी.
14. डी.आर.सी. / सी.आर.सी. मधील सदस्य / अध्यक्ष यांनी आरक्षणाबाबत स्पेशल सेल विभागाचे पत्र क्रं. एसयु./स्पेशल सेल सेक्शन/68 दि. 1/6/2018 रोजीचे पत्रानुसार कार्यवाही करावी व आरक्षणाबाबत काही शंका असल्यास मार्गदर्शनाकरिता त्या-त्या वेळी विशेष कक्ष यांचेशी संपर्क साधावा. (Special Cell, Room No. 304, Phone No. - 2609148)
15. आपल्या विभागाची जी प्रवेश क्षमता जाहिर करणेत आलेली आहे, त्याच्या मर्यादितच विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शक नियुक्त करावेत. मार्गदर्शकांच्या यादीमधील विद्यार्थी संख्येनुसारच त्या त्या मार्गदर्शकांना विद्यार्थी देणेत यावेत. यादीमध्ये ज्या मार्गदर्शकांचे नाव नमूद नाही अशा मार्गदर्शकांना विद्यार्थी देऊ नयेत. निर्धारित करण्यात आलेल्या प्रवेश क्षमतेमध्ये कोणत्याही कारणास्तव (Home University quota / Other University quota) बदल करण्यात येऊ नये.
16. एम.फिल. व पीएच.डी. प्रवेश प्रक्रिया गुणवत्ता यादीमधील गुणानुक्रमानुसार विद्यार्थ्यांना शक्यतो त्यांनी दिलेल्या रिसर्च एरियाच्या प्राधान्यक्रमानुसार आणि Input Sheet च्या अनुषंगाने मार्गदर्शक नियुक्त करावेत.
17. प्रवेश प्रक्रिये दरम्यान विद्यार्थ्यांच्या काही तक्रारी/शंका आल्यास विभागप्रमुखांनी/ अध्यक्ष, डी.आर.सी. /सी.आर.सी.यांनी याबाबत कोणत्याही नियमास बाधा न येता योग्य तो निर्णय घ्यावा.
18. डि.आर.सी./ सी.आर.सी. अध्यक्ष किंवा सदस्य यांचे नातेवाईक जर उमेदवार म्हणून उपस्थित असेल तर सदर व्यक्तीस डि.आर.सी./सी.आर.सी. मध्ये सदस्य म्हणून कामकाज करता येणार नाही अशी परिस्थिती उद्भवल्यास संबंधितांनी तसे पी.जी.बीयुटीआर विभागास तात्काळ लेखी कळवावे.
19. विद्यार्थ्यांची अंतिम गुणवत्ता यादी जाहिर झाल्यानंतर संबंधित विद्यार्थ्यांचे प्रथम पात्रता अर्ज, फी व कागदपत्रे जमा करून घेऊन (दि. 10 ते 15 सप्टेंबर 2018) या कालावधीमध्ये पात्रता अर्ज भरून घेवून, सदर अर्ज पात्रता विभागांकडे पाठविण्यात यावेत. पात्रता विभागाने प्राप्त झालेल्या अर्जांनुसार एम.फिल. व पीएच.डी. प्रवेशाकरिता नियमानुसार पात्रता पडताळणी करून दि. 15 सप्टेंबर 2018 पूर्वी अंतिम पात्रता कळविण्याबाबत कार्यवाही करावयाची आहे. पात्रता विभागामधून अंतिम पात्रता मंजूर झाल्यानंतरच संबंधित विद्यार्थ्यांच्या प्रवेशाबाबत पुढील कार्यवाही करावी. याकरिता संदर्भ क्रं. शिवाजी विद्यापीठ/पी.जी.बीयुटीआर/236 दि.21/6/2017 चे पत्रानुसार कार्यवाही करावी.

20. संबंधित विद्यार्थ्यांची प्रवेश पात्रता पूर्ण झाल्यानंतर, अंतिमतः निवड झालेल्या विद्यार्थ्यांना सोबत जोडलेल्या नमुन्यामध्ये मार्गदर्शक नियुक्तीबाबत पत्र देण्यात यावे. एम.फिल. करिता व पीएच.डी. करिता स्वतंत्र पत्र देण्यात यावे. एकाच पत्रामध्ये दोन्ही अभ्यासक्रमाचा किंवा पर्यायाचा उल्लेख करण्यात येऊ नये. सदर पत्रात विषय नमुद करणे बंधनकारक आहे.

उपरोक्त सर्वबाबी विचारात घेऊन कामकाजांची छाननी गुणवत्ता यादी, मुलाखती, प्रवेशपात्रता व मार्गदर्शक नियुक्तीबाबतची कार्यवाही डी.आर.सी./सी.आर.सी. अध्यक्ष व सदस्यांनी पार पाडावयाची आहे. सदरचे पत्र डी.आर.सी./सी.आर.सी. अध्यक्षांनी, सर्व डी.आर.सी./सी.आर.सी. सदस्यांच्या निदर्शनास आणावे. कळावे,

आपला विश्वासू,


उपकुलसचिव

सोबत:- (i) आरक्षणबाबत स्पेशल सेल विभागाचे दि. 1/6/2018 रोजीचे पत्र

(ii) संबंधित विभागातील रिक्त जागा असणा-या मार्गदर्शकांची यादी

(iii) Proforma of Provisional admission Letter for M.Phil & Ph.D.

(iv) पात्रतेबाबत पीजीबीयुटीआर विभागाचे दि. 21/6/2017 रोजीचे पत्र

प्रत: माहितीकरिता -

1. मा. [REDACTED] प्र.कुलगुरू कार्यालय
2. मा. परीक्षा नियंत्रक कार्यालय
3. उपकुलसचिव, विशेष कक्ष
4. उपकुलसचिव, पात्रता विभाग
5. संगणक केंद्र.



Estd : 1962
NAAC 'A' Grade

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR - 416 004

Phone : EPABX -2609000 Special Cell - 2609148

Website : www.unishivaji.ac.in

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर ४१६ ००४

फोन इपीबीएक्स. २६०९००० विशेष कक्ष २६०९१४८

Ref.No. SU/Special Cell Section/ 68

Date : 1 JUN 2018

To,

1. The Principals,
All Affiliated Colleges,
Shivaji University, Kolhapur.
2. The Director,
All Recognized Institutions,
Shivaji University, Kolhapur.
- 3 The Head
All Post Graduate Department and
Department of Technology
Shivaji University, Kolhapur.

Sub: I) About reservations in admission in the affiliated colleges/Institutes and the Departments in the University Campus for Backward Class Students in all Courses and Faculties in the academic year 2018-2019.

II) About admissions in Hostels of the affiliated colleges/Institutes and the Departments in the University Campus in the academic year 2018-2019.

Sir/Madam,

The Government of Maharashtra has been prescribed the percentage of reservation for students admission in Educational Institutions/Hostel for the various courses as mentioned below :

Sr. No.	Category	Percentage of Reservation
1	Scheduled Caste (SC)	13 %
2	Scheduled Tribe (ST)	7 %
3	Vimukta Jati "A" (VJA)	3 %
4	Nomadic Tribe "B" (NTB)	2.5 %
5	Nomadic Tribe "C" (NTC)	3.5 %
6	Nomadic Tribe "D" (NTD)	2 %
7	Other Backward Classes (OBC)	19 %
8	Open	50 %
	Total	100 %

- ❖ The College/Institution admission authority has to reserve the seats for admission for Backward class candidates as per rules of the Govt. of Maharashtra up to the last date of admission.

Parallel Reservation

- 1 For Female candidates 30% seats are reserved at graduate level as per G.R.No.GEC-2000 (123/2007)/T.E. I dated 17/4/2000.
- 2 For disabilities candidate 3% seats are reserved as per Govt. letter No.Misc.1003/(510/2003) Est. dated 27/10/2003.

- 3 For Orphan candidates 1 % seats are reserved as per G.R. No.2011/Pra. Kra.2012/ka-3, dated 02/4/2018.
- 4 For Ex-servicemen and their children 10 % seats are reserved as per circulars as under-
- महाराष्ट्र राज्य सामान्य प्रशासन विभागाचे क्र. एसआरव्ही१०१२/प्र.क्र.१६/१२/१६-अ, दि-१३ ऑगस्ट २०१४ रोजीचे शासन परिपत्रक.
 - महाराष्ट्र शासनाचे क्र.औचिमु२०१२/प्र.क्र.१८७/विशि-३ उच्च व तंत्र शिक्षण विभागाचे दि-१६/०८/२०१२ रोजीचे शासन पत्र.
 - महाराष्ट्र शासन, मा.शिक्षण संचालक, (उच्च शिक्षण), महाराष्ट्र राज्य यांचे क्र. युएनआय/२०१२/मा. सैनिक/अवि/विशि-८ १८७११ दि-०६/१२/२०१२ रोजीचे शासन पत्र
 - महाराष्ट्र राज्य, उच्च व तंत्र शिक्षण विभागाचे क्र. माजीसै-२००६/(२४१/०६)/मशि-६ दि-१०/०९/२००७ रोजीचे शासन पत्र
 - महाराष्ट्र राज्य, शिक्षण व सेवा योजन विभागाचे क्र.टी.सी.एम.१२०४/१६७/८५/मा.शि दि-१३/०६/१९८५ रोजीचे शासन पत्र
 - महाराष्ट्र राज्य, शिक्षण व सेवा योजन विभागाचे क्र.टी.सी.एम.१९८४/१८५/८४३/मा.शि-४ दि-२८/०६/१९८४ रोजीचे पत्र.
 - महाराष्ट्र राज्य, सैनिक कल्याण विभागाचे क्र.१८१६४/शै.स/सैकवि-१७ दि-२८/०२/२०१७ रोजीचे पत्र

The above all documents are available on university website- www.unishivaji.ac.in.

General instructions for admission Process -

- A consolidated list arranging all the applications irrespective of caste of categories in the order of merit is to be prepared.
- Initially 50% open seats as per merit list are to be filled in.
- There after 50% reserved seats are to be filled in from reserved category students as per prescribed percentage.
- The students from reserved categories, who are selected on merit, have to be treated as open category students. As such there will not be any objection if the percentages of reserved category students exceeds 50% (Govt. No.UGC-1493/(2428)WS-4 dated 7/2/1996)
- (Note ; As per G.R. No.TEM/3397/12926/(9086)/TE-1 dated 11/7/1997 the constitutional reservation should not exceed 50% and hence the necessary adjustment is to be made for giving reservation to S.B.C.as per G.R.)

If students belonging to particular B.C. category are not available for admission as per quota of that particular category, other students belonging to B.C category should be considered for admission. If the seats are still vacant due to non-availability of students belonging to B.C category then students from open category should be admitted with prior approval from the College/Sanstha Special Cell Standing Committee.

- Students belonging to creamy layer amongst the categories (except SC/ST) are not entitled to take reservation facilities as per Government Order No.CBC/2006/VK/15/Mavak 5 dated 30 June, 2006.

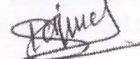
The guidelines issued by the University Grants Commission vide its letter No. D.O.F.1-6/99/SCT dated 11/5/2000 circulated vide outward No. SU/Special Cell/F.20/305 dated 4/7/2000 should also be taken into consideration for admission process.

- vii) No fees should be charged to the eligible and applied reserved category candidates for Scholarship/Freeship as per the Govt Resolution (महाराष्ट्र शासन सामाजिक न्याय, सांस्कृतिक कार्य, क्रिडा व विशेष सहाय विभाग,) No इबीसी.२००३/प्र.क्र/३०१/मावक-२ दि-०१/११/२००३.

The Separate Circular/Letter with Proforma about implementation reports of admissions given to reserved category students will be issued from the Statistical Information Unit of the University as per the directions of the University Grants Commission.

Thanking you,

Yours faithfully,


Registrar

Encl : As above.

- Copy to: 1. P.G Admission Section
2 P.G(BUTR) Section
3 Statistical Information Unit
For information & necessary action.



Estd: 1962
NAAC 'A' Grade

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR – 416 004 MAHARASHTRA

Phone : EPABX-2609000 PGBUTR-0231-2609139

website : www.unishivaji.ac.in

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर ४१६ ००४, महाराष्ट्र

दूरध्वनी: (ईपीएबीएक्स) २६०९०० पी.जी.बी.यु.टी.आर.— ०२३१-२६०९१३९

e-mail : pgbutr@unishivaji.ac.in

Ref. No. : SUK/Ph.D./2018-19

Date :

To,

.....
.....
.....

Subject : Provisional admission to Ph.D. (2018-19).

Sir/Madam,

With reference to above, I am directed to inform that you have been provisionally admitted to the Ph.D. programme in The Departmental Research Committee has assigned Prof./Dr. as your Research Supervisor.

This provisional admission letter is issued do you after receiving final approval from eligibility section and subject to compliance of necessary documents and remission of fee. You are hereby informed to pay fee of Rs. 1000/-[Provisional registration fee Rs. 500/- & Library deposit of Rs.500/-] and submit eight copies of synopsis through the Research Supervisor to the undersigned within one month from the date of issue of this letter.

Final registration letter will be issued to you by the BUTR Section after the approval to your research synopsis by Research and Recognition Committee.

I look forward to your immediate response in view of the above.

Thanking You.

Yours faithfully,

Head & Chairperson,
Department Research Committee,
Department of,
Shivaji University, Kolhapur.

Copy f.w.c.s to :-

1. Research Supervisor
2. Dy. Registrar, PGBUTR Section, Shivaji University, Kolhapur.
3. The Director, Barr. Balasaheb Khardekar Knowledge Resource Centre, Shivaji University, Kolhapur.



Estd: 1962
NAAC 'A' Grade

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR – 416 004 MAHARASHTRA

Phone : EPABX-2609000 PGBUTR-0231-2609139

website : www.unishivaji.ac.in

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर ४१६ ००४, महाराष्ट्र

दूरध्वनी: (ईपीएबीएक्स)२६०९०० पी.जी.बी.यु.टी.आर.— ०२३१-२६०९१३९

e-mail : pgbutr@unishivaji.ac.in

Ref. No. : SUK/M.Phil./2018-19

Date :

To,

.....
.....
.....

Subject : Provisional admission to M.Phil. (2018-19).

Sir/Madam,

With reference to above, I am directed to inform that you have been provisionally admitted to the M.Phil. programme in The Departmental Research Committee has assigned Prof./Dr. as your Research Supervisor.

This provisional admission letter is issued do you after receiving final approval from eligibility section and subject to compliance of necessary documents and remission of fee. You are hereby informed to pay fee of Rs. 1000/-[Provisional registration fee Rs. 500/- & Library deposit of Rs.500/-] and submit eight copies of synopsis through the Research Supervisor to the undersigned within one month from the date of issue of this letter.

Final registration letter will be issued to you by the BUTR Section after the approval to your research synopsis by Research and Recognition Committee.

I look forward to your immediate response in view of the above.

Thanking You.

Yours faithfully,

Head & Chairperson,
Department Research Committee,
Department of,
Shivaji University, Kolhapur.

Copy f.w.c.s to :-

1. Research Supervisor
2. Dy. Registrar, PGBUTR Section, Shivaji University, Kolhapur.
3. The Director, Barr. Balasaheb Khardekar Knowledge Resource Centre, Shivaji University, Kolhapur.



NAACA Grade

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416 004. MAHARASHTRA
PHONE: EPABX-2609000 PGBUTR – 0231-2609139
FAX +91-0231-2691533 & 2692333 website: www.unishivaji.ac.in
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर - ४१६ ००४.

दुरध्वनी : (ईपीएबीएक्स) २६०९००० पी.जी.बी.यु.टी.आर. २६०९१३९)
फॅक्स : +९१-०२३१-२६९१५३३ व २६९२३३३. e-mail : directorbcud@unishivaji.ac.in
pgbutr@unishivaji.ac.in

संदर्भ क्र. शिवाजी विद्यापीठ/पी.जी.बीयुटीआर/२३६० दि. २१ JUN २०१७

प्रति,
अधिविभागप्रमुख/संचालक/समन्वयक,
पदव्युत्तर अधिविभाग/पदव्युत्तर अभ्यासकम,
शिवाजी विद्यापीठ,कोल्हापूर.

विषय:- एम.फिल व पीएच.डी प्रवेश प्रक्रिया २०१७-२०१८ नुसार प्रवेश अंतिम झालेल्या
विद्यार्थ्यांच्या प्रवेशपात्रतेबाबत

महोदय/महोदया,


उपरोक्त विषयासंदर्भात आपणास आदेशान्वये कळविण्यात येते की, शैक्षणिक वर्ष २०१७-२०१८ करिता एम. फिल व पीएच.डी प्रवेश प्रक्रिया सुरु करण्यात आली आहे. त्यानुसार DRG/CRC बैठकांचे आयोजन करण्यात येऊन, प्रवेश परिक्षेतील गुणवत्ता यादीनुसार एम.फिल व पीएच.डी अभ्यासक्रमाकरिता संबंधित DRG/CRC यांनी एम.फिल व पीएच.डी नियमावलीनुसार कार्यवाही पूर्ण करावयाची आहे. यासंदर्भात कार्यवाहीबाबत सविस्तर स्वतंत्र पत्राद्वारे कळविण्यात येईल.

तेव्हा त्यानुसार एम.फिल व पीएच.डी अभ्यासक्रमाकरिता अंतिम प्रवेशासाठी निवड झालेल्या विद्यार्थ्यांची यादी संबंधित अधिविभागाच्या सुचना फलकावर व विद्यापीठाच्या वेबसाईटवर त्या-त्या अधिविभागांनी प्रसिद्ध करणेची आहे. यासंदर्भात आपणास आदेशान्वये कळविण्यात येते की, निवड झालेल्या विद्यार्थ्यांचे एम.फिल/पीएच.डी अभ्यासक्रमास प्रवेशाबाबत कार्यवाही करत असताना, प्रथम संबंधित विद्यार्थ्यांचे प्रवेश पात्रता अर्ज, पात्रता फी सह भरून घेऊन, आवश्यक त्या कागदपत्रासह सदर अर्ज थेट पात्रता विभागास पाठवण्यात यावेत. सदर पात्रता अर्जाची व कागदपत्रांची, पात्रता विभागामार्फत पडताळणी करण्यात येईल. पात्रताविभागाकडून संबंधित विद्यार्थ्यांच्या प्रवेश पात्रतेबाबत पी.जी.बीयुटीआर व अधिविभाग यांना कळविण्यात येईल. त्यानंतरच संबंधित अधिविभागांनी/पी.जी.बीयुटीआर विभागाने संबंधित विद्यार्थ्यांच्या तालपूरल्या प्रवेशाबाबत (Provisional Admission)पुढील कार्यवाही तसेच विद्यार्थ्यांना पत्र देण्याबाबत कार्यवाही करावी.

उपरोक्तप्रमाणे नमुद केल्यानुसार प्रवेश पात्रता पूर्ण होईपर्यंत संबंधित विभाग/पी.जी.बीयुटीआर विभाग यांनी विद्यार्थ्यांकडून पात्रता फी व्यतिरिक्त कोणतीही फी स्वीकारू नये.

उपरोक्त प्रमाणे कार्यवाही करण्याची पात्रता विभाग, पी.जी.बीयुटी आर विभाग व संबंधित अधिविभाग यांनी पूर्ण दक्षता घ्यावी. त्याचप्रमाणे उपरोक्त कार्यवाहीचे पालन न झाल्यास संबंधित विभाग यांना जबाबदार धरण्यात येईल. सर्व संबंधित विद्यार्थ्यांना पात्रता प्रक्रियेबाबत माहिती द्यावी.

आपला विश्वासू,


उपकुलसचिव

पत्र:-माहितीसाठी/पुढील कार्यवाहीसाठी

- i) जनसंपर्क अधिकारी
- ii) पात्रता विभाग
- iii) पी.जी.बीयुटीआर विभाग,